


Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
от 10.02.2026 № 4  
утверждено приказом от 16.02.2026 № 32  
Директор гимназии  М.А.Вахитова



**ОТЧЕТ**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Гимназия №14» Авиастроительного района г.Казани**  
**о результатах самообследования деятельности за 2025 год**

## **РАЗДЕЛ 1. Общие сведения об образовательной организации**

**Устав:** Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14» Авиастроительного района города Казани, утвержден приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета города Казани от 03.04.2019 года, зарегистрирован № 557/кзио-пк.

**Юридический адрес:** 420047, г. Казань, ул. Беломорская, дом 104;

**Фактический адрес:** 420047 г.Казань, ул. Беломорская, дом 104; ул. Луначарского, дом 9  
Телефон (843) 571-62-38(48), e-mail: G14.kzn@tatar.ru

**Наличие свидетельств:**

- а) свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц от 05 декабря 2012 года имеется.
- б) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица от 21 декабря 1999 года имеется.

**Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:**

- а) год создания учреждения – 1954 год (Беломорская, 104); 1959 год (Луначарского, 9)
- б) лицензия №6671 от 26 июня 2015 года, бессрочно.
- в) свидетельство о государственной аккредитации № 3394 от 02 марта 2016 года, срок действия до 28 апреля 2024 года

**Учредитель**

Муниципальное казенное учреждение «Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования города Казани». Постановление № 8352 от 22 декабря 2011 года

**Директор общеобразовательной организации:** Вахитова Миляуша Ахатовна.

**Заместители директора общеобразовательной организации**

- Шайхутдинова Зульфия Адгамовна, заместитель директора по учебной работе;
- Миндубаева Эльмира Саматовна, заместитель директора по учебной работе;
- Гараев Ильдар Давлиевич, заместитель директора по учебной работе;
- Хуснутдинова Альбина Махмутовна, заместитель директора по учебной работе;
- Гиниятуллина Лилия Фиразоновна, заместитель директора по учебной работе;
- Фардеев Эдуард Рустемович, заместитель директора по учебной работе;

- Габдуллина Айгуль Рафиковна, заместитель директора по воспитательной работе;
- Камаева Лилия Габдулхалимовна, советник директора по воспитательной работе;
- Закирова Лейсан Габдулфартовна, заместитель директора по АХЧ.

### **Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.**

Управление Гимназией строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются педагогический совет, совет школы, общее собрание трудового коллектива, что соответствует требованиям утвержденного Устава.

### **Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.**

Собственная документация: приказы, распоряжения, локальные акты соответствуют законодательству и Уставу.

### **Организация взаимодействия структурных подразделений образовательного учреждения.**

Структурные подразделения: методический совет, методические объединения, совет школы находятся во взаимодействии и управляются директором.

### **Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в гимназии работает 47 педагогов, из них 30 – внутренних совместителей. В 2025 году аттестацию прошли 8 человек, из них на высшую квалификационную категорию 4 чел., на первую квалификационную категорию – 4чел.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями гимназии и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в гимназии обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал гимназии динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

100 % педагогов гимназии освоили онлайн-сервисы, начали применять современные образовательные технологии, цифровые образовательные ресурсы, вести электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников в системе

«Моя школа».

Наиболее популярными образовательными платформами и вспомогательными сервисами стали: «Дневник.ру», РЭШ, Якласс, Сферум, Открытая школа, Edu.skyeng.ru, учи.ру, Решу ЕГЭ, Решу ОГЭ, МЭШ.

# Аналитическая часть

## РАЗДЕЛ 2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Гимназии организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Гимназии.

Основным видом деятельности Гимназии является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО). Также Гимназия реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Подробная оценка реализации ООП НОО, ООО и СОО изложена в разделе отчета «III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся».

Гимназия функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», а также иными нормами законодательства РФ, содержащими санитарно-эпидемиологические и иные требования к территории, зданиям, помещениям, оборудованию Гимназии.

При организации оказания психолого-педагогической помощи ученикам педагог-психолог ежегодно оформляет заявления и согласия родителей (законных представителей) обучающихся по образцам из приложений № 2 и № 3 к Типовому порядку, утвержденному приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 778.

С 1 апреля 2025 года Гимназия осуществляла прием иностранных граждан в соответствии с нормами, введенными Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ и приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171.

В приемной кампании 2025 года иностранные граждане не принимали участие.

### **Воспитательная работа**

Воспитательная работы гимназии реализуется на основании Рабочей программы воспитания МБОУ «Гимназия № 14» Авиастроительного района г. Казани и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы Гимназия:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни гимназии;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне гимназии, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе гимназии детских общественных объединений и организаций;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду гимназии и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

С 1 сентября 2025 года календарные планы воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2025/2026 учебный год (направлен письмом Минпросвещения России от 29.08.2025 № 06-1211). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия».

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- классные часы и беседы с сотрудниками ПДН отдела полиции № 1 Авиастроительный г.Казани;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке.

По одному часу в неделю – в обязательном порядке отводятся на следующие внеурочные занятия:

- **«Разговоры о важном».** Темы и содержание занятий определяются с разбивкой по классам на Федеральном уровне;
- «Россия – мои горизонты» (6-9 классы);
- Курсы внеурочной деятельности, направленные на удовлетворение **профориентационных** интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства).
- по формированию **функциональной грамотности** обучающихся (в том числе финансовой грамотности).

В 2025 году МБОУ «Гимназия № 14» продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли соответствующий модуль в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в гимназии строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.

- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

С 2025/2026 учебного года включили в ООП ООО и СОО курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты», разработанный на основе федеральной рабочей программы курса. Курс «Россия – мои горизонты» обеспечивает приобретение и осмысление профориентационно значимого опыта на уровне владения информацией о сферах экономической деятельности страны в целом, на уровне конкретного субъекта Российской Федерации (федеральный и региональный уровни реализации в рамках курса). Структура и содержание курса учитывает возможность регулярного прохождения научно-обоснованных стандартизированных профориентационных диагностик, доступных на портале «Билет в будущее» и интегрированных платформах, в личном кабинете обучающегося. Прохождение диагностик в рамках Единой модели профессиональной ориентации является добровольным для обучающихся, обеспечивается на безвозмездной основе.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2025 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО, проведение патриотических спортивных мероприятий не только для среднего звена, но и для учащихся начальной школы. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей гимназии включены в календарный план воспитательной работы МБОУ «Гимназия № 14» на 2026/27 учебный год.

#### **Кадровый анализ:**

Учебный год	ЗДВР	Педагог-организатор	Классные руководители
2022-2023	1	3	36
2023-2024	1	3	35
2024-2025	1	3	35

**Анализ изменения качественного состава классных руководителей  
по учебным годам:**

Уч.год	всего	ПОЛ			по возрасту						по стажу работы						прошли курсы повышения квалификации как специалисты сферы воспитания в текущем учебном году		
		Ж	М	в должности с начала	до 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	50-55 лет	55-60 лет	60 лет	3-х лет	3-8 лет	8-13 лет	13-18 лет	18-23 лет	23 лет	ИРО РТ	Инпо г. Казань	Др. учреждения
2022-2023	36	35	1	2	6	6	7	12	5	0	3	4	2	2	2	23	0	0	0
2023-2024	35	35	0	2	5	7	7	12	4	0	4	5	1	2	3	22	0	0	0
2024-2025	35	35	0	2	5	7	7	12	4	0	4	5	1	2	3	22	0	0	0

**Анализ изменения качественного состава педагогов-организаторов по учебным годам**

Уч.год	всего	образование			по возрасту						по стажу работы				курсовая подготовка (по детскому движению)
		Сред.	Сред.-спец.	Высш.	До 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	От 50-55 лет	От 55-60 лет	От 60 лет	До 3-х лет	От 3-8 лет	От 8-13 лет	От 13-18 лет	
2022-2023	3			3	3	0	0	0	0	0	1	2			
2023-2024	3			3	3						2	1			
2024-2025	3			3	3						2	1			

### Сведения по участию в конкурсах:

№	Кол-во победителей в региональных и международных конкурсах	2022/2023	2023/2024	2024/2025
1.	Республиканский	10	9	4
2.	Всероссийский	5	6	3
3.	Международные	2	1	1

Самая главная работа по воспитанию учащихся в Гимназии отводится классным руководителям. Именно они должны создавать условия для реализации способностей детей и создавать благоприятный морально-психологический климат в коллективе.

В школе в 2024 – 2025 учебном году было 44 класса. Из них 22 класса начальной школы, 18 классов среднего звена, 5 классов старшего звена.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач.

Классные руководители исследуют состояние и эффективность воспитательного процесса в классе, пользуясь методиками определения уровня воспитанности классного коллектива (и отдельно каждого ученика класса) во внешне поведенческом аспекте, изучают уровень развития коллектива. С помощью различных методик классные руководители исследуют уровни сформированности потенциалов (интеллектуального, творческого, коммуникационного и т.д.) у учащихся класса, планируют индивидуальную работу с учащимися.

Анализ выполнения планов воспитательной работы в классах за год показал, что учащиеся 1-х классов получили необходимые знания по успешному сосуществованию в коллективе, учащиеся 5 и 10 классов успешно прошли период адаптации, учащиеся 2-9 классов пополнили знания по разным сферам развития за счет правильно выбранной тематики классных часов и общешкольных мероприятий. Можно сказать, что все классные коллективы сформированы.

Источниками положительного влияния на детей прежде всего являются педагоги гимназии, которые грамотно организуют образовательный процесс, о чем свидетельствуют позитивная динамика результатов деятельности по качеству обеспечиваемого образования. Команда администрации имеет достаточно большой управленческий опыт и квалификацию. Педагоги гимназии – специалисты с продуктивным опытом педагогической практики и молодые педагоги с достаточно высоким уровнем творческой активности и профессиональной инициативы. В педагогической команде имеются квалифицированные специалисты, необходимые для сопровождения всех категорий обучающихся в Гимназии.

Возможные отрицательные источники влияния на детей: социальные сети, компьютерные игры, а также отдельные родители с низким воспитательным ресурсом, неспособные грамотно управлять развитием своего ребенка. В школе постоянно функционирует Совет Профилактики. Классные руководители и сотрудники ПДН проводят работу среди учащихся по профилактике правонарушений. Классными руководителями ведется дневник наблюдения за обучающимися зеленой зоны. На учащихся, состоящих на профилактических учетах, заводятся индивидуальные маршруты сопровождения заместителем директора по ВР и педагогом-психологом.

Несмотря на отдаленность от центра, школа тесно взаимодействует с учреждениями культуры и спорта, такими как:

- муниципальная детская библиотека № 14, регулярно проводит библиотечные уроки для учеников нашей гимназии;
  - ДК «Северный» проводит бюджетные и внебюджетные кружки, в которых занимаются учащиеся нашей гимназии.
  - Подростковый клуб «РИТМ» находится недалеко от школы и тесно сотрудничает с МБОУ «Гимназия № 14». Большинство детей, посещающих клуб, являются обучающимися гимназии.
  - В связи с удалённостью от центра города в Гимназии уделяется особое внимание функционированию кружков и секций для личностного развития обучающихся, а также внеурочной деятельности.
  - На территории школы имеется большое футбольное поле, зимой функционирует каток, что способствует реализации спортивно-оздоровительного направления.
- В микрорайоне имеются детские сады «Кораблик», № 366, № 348, с которыми ведётся совместная работа по проектам «Движение Первых» и «Орлята России»;
- У гимназии заключено социальное партнерство с домом культуры «Северный», муниципальной детской библиотекой № 14, домом культуры им. Ленина, СШ «Мотор», региональным отделением «Движение Первых», «Сириус» Университет Талантов.

### **Анализ работы по социально-негативному проявлению среди несовершеннолетних**

Современная школа столкнулась с необходимостью изменения подходов к организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений. Можно выделить следующие основные направления в данной сфере деятельности:

- выявление и пресечение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,
- выявление и пресечение вовлечения их в преступную или иную противоправную деятельность;
- выявление и пресечение случаев жестокого обращения с несовершеннолетними;
- оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении их нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности и, прежде всего, несовершеннолетним, оказавшимся в сложной жизненной ситуации;
- оказание помощи семьям, имеющим детей, в предупреждении правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов;
- проведение профилактической работы с родителями (лицами, их заменяющими), злостно не выполняющими свои обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних.

На основании анализа нормативного документа - Федерального закона от 24.06.99 №120-ФЗ «Об основах профилактики и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в нашей гимназии была выстроена система работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

Перед гимназией стоят следующие задачи:

Просветительская – научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми.

Консультативная – совместный психолого-педагогический поиск методов эффективного воздействия на ребёнка в процессе приобретения им общественных и учебных навыков.

Коммуникативная – обогащение опытом культуры взаимодействия ребёнка и родителей.

С целью профилактики социального сиротства, безнадзорности и семейного благополучия создан Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности подростков. Работа Совета спланирована.

Совет работает с семьями, состоящими на учёте, с семьями, вызывающими тревогу, с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, с детьми, имеющими отклонения от норм поведения.

Составляется банк данных на учащихся, стоящих на учёте и учащихся «группы риска».

«Вредные привычки» - актуальная тема для подростков. В подростковом возрасте, когда психика неустойчива и жизненного опыта недостаточно внешне повзрослевшим ребятам хочется вести себя по-взрослому: отсюда грубость, неуважение чужого мнения, вспышки гнева и т.д. Массированное влияние низкопробной информации в СМИ привело к растлению значительной части учащейся молодёжи, к пассивному потребительскому отношению к жизни, возвращению цинизма, ханжества, бездуховности, и, как результат к таким негативным явлениям, как табакокурение, совершение противоправных действий. Этому вопросу уделили большое внимание следующие классные руководители: Миндубаева Э.С., Гарипова Л.Д., Гайнуллина Х.Х.

Педагогический коллектив гимназии уделяет большое внимание диагностико-организационной работе. Один раз в триместр классные руководители проводят обследование жилищно-бытовых условий «трудных» подростков и семей, оказавшихся в социально- опасном положении. В сентябре и апреле проводились рейды совместно с администрацией по обследованию жилищно-бытовых условий неблагополучных семей учащихся школы. Были посещены семьи Чернышевых, Мелузовых. Все учащиеся данных семей вовлечены в кружки дополнительного образования, во внеурочную деятельность.

В начале учебного года на внутришкольном контроле в красной зоне находились 3 учащихся, к началу 3 триместра- 2 учащихся.

Классные руководители планируют и проводят анализ профилактической работы с несовершеннолетними. На заседаниях Совета по профилактике подводятся итоги работы, приглашаются родители «трудных» учащихся и учащихся «группы риска». За данный год было проведено девять заседания Совета, одно из которых было расширенное.

Большая работа в Гимназии проводится по изучению правовых документов. Классные руководители работают индивидуально с подростками с девиантным поведением.

Гимназия уделяет большое место работе по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни. Один раз в триместр проводятся в школе Дни здоровья, проводятся регулярные медицинские обследования учащихся. Ежемесячно классными руководителями 1-11 классов проводятся тематические классные часы.

Классные руководители изучают особенности, склонности, интересы учащихся.

В гимназии ведётся систематическое наблюдение за детьми, склонными к правонарушениям, обсуждаются проступки учащихся на педсоветах, заседаниях Совета профилактики.

Дети из семей с низким материальным достатком и семей, оказавшихся в социально опасном положении, получают бесплатное горячее питание.

### Социальный паспорт Гимназии.

№	Критерии			
		2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Общая численность учащихся на начало года	1077	1117	1101
1.1	1-4 классы	518	554	512
1.2	5-9 классы	524	527	547
1.3	10-11 классы	35	36	42
2.	Количество неблагополучных семей:	5	4	7
2.1	1-4 классы	2	1	3
2.2	5-9 классы	3	3	4
2.3.	10-11 классы	-	-	-
	Количество детей в неблагополучных семьях:	6	5	4
2.4.	1-4 классы	3	1	2
2.5.	5-9 классы	3	4	2
2.6.	10-11 классы	-	-	-
3.	Количество малообеспеченных семей:	97	56	74
3.1.	1-4 классы	45	18	34
3.2.	5-9 классы	51	38	32
3.3.	10-11 классы	1	-	8
4.	Количество неполных семей:	181	106	126
4.1.	1-4 классы	92	50	58
4.2.	5-9 классы	86	54	63
4.3.	10-11 классы	3	2	5
5.	Количество безработных семей:	0	1	0
5.1.	1-4 классы	0	1	0
5.2.	5-9 классы	0	-	0
5.3.	10-11 классы	0	-	0
8.	Из семей военнослужащих:	4	15	0
8.1.	1-4 классы	2	7	0
8.2.	5-9 классы	2	8	0
8.3.	10-11 классы	0	-	0
11.	Количество многодетных семей:	204	205	182
11.1.	1-4 классы	83	86	76
11.2.	5-9 классы	114	109	97
11.3.	10-11 классы	7	10	9
11.	Количество детей – сирот:	11	11	9
12.1.	1-4 классы	7	7	4
12.2.	5-9 классы	3	3	4
12.3.	10-11 классы	1	1	1
13.	Количество детей – инвалидов:	10	11	5

13.1.	1-4 классы	5	6	1
13.2.	5-9 классы	4	5	4
13.3.	10-11 классы	1	0	0
13.4.	Количество с ОБЗ:	0	0	0
13.5.	1-4 классы	0	0	0
13.6.	5-9 классы	0	0	0
13.7.	10-11 классы	0	0	0
16.	Количество детей, состоящих на учете в ПДН:	3	6	3
16.1.	1-4 классы	0	0	0
16.2.	5-9 классы	3	6	3
16.3.	10-11 классы	0	0	0
17.	Количество детей, состоящих на внутришкольном контроле:	180	162	4
17.1.	1-4 классы	86	68	1
17.2.	5-9 классы	90	87	3
17.3.	10-11 классы	4	7	0
	Дети, родители которых инвалиды (один, оба)	14	15	6
	1-4 классы	3	3	2
	5-9 классы	11	12	4
	10-11 классы	0	0	0

**Реализация Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.09.1999г.**

№	Показатели оценки	Процентный показатель оценки		
		2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Общее количество выявленных ОУ социально неблагополучных семей, переданных под патронаж служб ПДН, соцзащиты	3	4	3
2.	Общее количество социально неблагополучных семей, переданных под патронаж служб ПДН, соцзащиты в течение учебного года	2	1	3
3.	Общее количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	3	2	4
4.	Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявленных Гимназией в течение учебного года.	1	1	1
5.	Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном	3	4	3

	положении, которым Гимназией оказана помощь			
--	---	--	--	--

С учащимися группы риска проводится целенаправленная работа со стороны классных руководителей, психолога, администрации школы.

Классные руководители по выявлению «трудных» учащихся действуют по следующему алгоритму:

Шаг 1. Выяснить, кто из ребят относится к «группе риска», по какой причине.

Шаг 2. Выяснить в каких условиях и семьях проживают эти дети.

Шаг 3. Обратиться к школьному психологу для оформления запроса по работе с такими детьми (психолог должен дать рекомендации).

Шаг 4. Составить карту учащегося.

Шаг 5. Определить формы работы с такими учащимися.

Каждый классный руководитель составляет план работы по профилактике безнадзорности и правонарушений, в который должны быть обязательно включены: индивидуальные и групповые профилактические беседы, игры, родительские собрания, посещения на дому, педагогические диагностики и т.д.; также они ведут дневник классного руководителя, где на каждого ребенка выделена отдельная страница, на которой фиксируется вся работа, проводимая с ребенком и его родителями. Хочется отметить следующих классных руководителей, которые добросовестно ведут работу по данному направлению: Закирова И.В., Миндубаева Р.Ф., Валиева Г.К.

Под особым контролем находятся вопросы занятости детей, состоящих на внутришкольном контроле и профилактических учетах. Все учащиеся данной категории вовлечены во внеурочную деятельность, 100%-но посещают кружки, секции.

Содержание	2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Кол-во	% от общего количества детей	Кол-во	% от общего количества детей	Кол-во	% от общего количества детей
Количество детей, состоящих на учете в ПДН, из них	3	0,003	3	0,003	3	0,003
-занимающихся в учреждениях дополнительного образования	1	0,001	1	0,001	2	0,002
Количество детей, состоящих на внутришкольном учете, из них	4	0,004	4	0,004	4	0,004
-занимающихся в учреждениях дополнительного образования	2	0,002	2	0,002	4	0,004

На сегодняшний день в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении в Республике Татарстан» введена 1 сигнальная карта, поставлено на учет 4 семей несовершеннолетних.

### **Дополнительное образование**

В системе единого воспитательно-образовательного пространства гимназии работа по дополнительному образованию в 2024-2025 учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм занятости, обучающихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей. Эта форма работы расширяет и дополняет, помогает создать индивидуальную образовательную среду для каждого ученика, удовлетворяет его потребности в приобретении знаний, умений, навыков, не предусмотренных базовым компонентом учебного плана, развивает его мотивацию к учебно-познавательной деятельности, дает возможность для практической деятельности ребенка, помогает сохранить и укрепить здоровье, вести здоровый образ жизни, создает условия для развития и реализации творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.

В системе дополнительного образования работало 11 школьных кружков по интересам. Все это создало условие для саморазвития и самообразования каждого ученика. Занятость учащихся дополнительным образованием – 60%.

№	Название кружка	ФИО	Кол-во учащихся	Ставка
1	«Юные Экскурсоводы»	Абайдуллова Г.З.	60	1
2	Хоккей с шайбой	Платонов В.П.	15	0,25
3	Спортивные игры (футбол)	Мингазов Р.А.	15	0,25
4	Спортивные игры (баскетбол)	Мингазов Р.А.	15	0,25
5	Волейбол	Фардеев Э.Р.	15	0,25
6	Настольный теннис	Фардеев Э.Р.	15	0,25
7	Татар сүзе	Миндубаева Р.Ф.	15	0,25
8	«Английский театр» для 1 классов	Субаева А.Д.	15	0,25
9	«Изобразительное искусство»	Замалтдинова Н.Р.	15	0,25
10	ЮИД	Григорьева Д.Н.	30	0,5
11	Школьный театр	Миназиева И.И.	15	0,25

### **Школьные кружки и секции:**

Учащиеся, занимающиеся в кружках и секциях - активные участники районных и городских, школьных конкурсов и спортивных мероприятий.

Воспитанники Мингазова Р.А., Платонова В.П., Абайдулловой Г.З. активно участвовали в общественной жизни школы и занимали призовые места на мероприятиях районного, городского и республиканского масштаба.

Вывод: Условия, созданные в школе для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей учащихся, их личному развитию и социализации.

**Результат.**

1. Увеличение занятости детей во внеурочное время.
2. Рост мастерства, творческой активности обучающихся.

**Проблемное поле:**

1. Низкая результативность участия в конкурсах регионального, всероссийского уровня;

**Возможные пути решения проблем:**

1. Повысить качество предоставления дополнительных услуг за счет повышения методической и профессиональной подготовки педагогов.
2. Активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях разного уровня.

**Общешкольные мероприятия**

№№	Название	Время проведения	Классы
1	Торжественная линейка «День Знаний»	сентябрь	1-11кл.
2	День семьи и спорта	сентябрь	2-11 кл.
3	День Учителя	октябрь	5-11кл.
4	День Пожилого человека	октябрь	1-9 кл.
5	Новогодний калейдоскоп	декабрь	1-11 кл.
6	А-ну ка, парни!	февраль	2-11кл.
7	Конкурс патриотической песни и стихов	февраль	1-11кл.
8	8 марта	март	8-10кл.
9	А-ну ка, девочки!	март	1-11кл.

В мероприятиях школьного уровня особо отличилась начальная школа, а также 6б, 7а, 7б, 9б классы. Все их выступления были продуманы, интересны. Видна подготовка классов, их слаженность и творческий подход. В этом большая роль их классных руководителей.

В сборе макулатуры не было равных 1в, 3г, 4а, 6б, 8а классам. В спортивных мероприятиях проявили себя 8а, 8б, 9б классы.

В детской организации развито чувство коллективизма, ребята доброжелательны друг к другу, умеют слушать, учатся уважать мнения других, но в то же время самостоятельно работают, иногда им требуется помощь взрослых - классного руководителя, советника, зам. директора по ВР.

Самоуправление - важная и необходимая часть воспитательного процесса, ребенок, состоящий в ДО не только чем-то занят, но еще и реализует свои способности, может проявить себя как организатор или исполнитель какого-либо дела.

**Результат:**

1. Работу школьного ученического самоуправления за истекший год можно признать удовлетворительной.

**Проблемное поле:**

1. Участие в районных, республиканских конкурсах, проектах, акциях.
2. Деятельность ученического самоуправления по профилактике правонарушений.

**Возможные пути преодоления недостатков:**

1. Необходимо активизировать работу всех отделов,

2. Сделать жизнь в классе открытой, и освещать свои экскурсии, праздники, классные часы на школьном сайте.

3. Воспитывать самостоятельность и инициативность обучающихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении.

4. Продолжить реализацию социальных проектов.

5. Состояние физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся осуществлялось в ходе реализации программы «Здоровье», целью которой являлось создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, формирования у школьников отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха.

В соответствии с программой были определены основные направления работы:

- профилактика и оздоровление – физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, обучение навыкам самоконтроля и самодиагностики, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

- образовательный процесс – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;

- информационно-консультативная работа – лекции школьной медсестры, классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни: спортивные соревнования, работа спортивных секций.

В течение 2024-2025 уч. года в школе работали спортивные секции «Футбол», «Баскетбол», «Мини-футбол». Школьники приняли участие во всех районных соревнованиях, в Спартакиаде, а также в соревнованиях КЭС-Баскет, ШВЛ, «Золотая шайба». Учителями физической культуры Мингазовым Р.А., Платоновым В.П., Фардеевым Э.Р. систематически проводились спортивные соревнования согласно утвержденному плану.

Медицинским работником гимназии Сафиной Ф.Ф. организованы и проведены профилактические беседы («Профилактика Гриппа и ОРЗ», «Авитаминоз», «Профилактика алкоголизма и табакокурения» др.).

Планы классных руководителей предусматривали реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья обучающихся, пропаганде здорового образа жизни по воспитательной программе «Здоровье», также педагогом-психологом Хуснутдиновой Й.А. были проведены мероприятия-выходы в классы на профилактические и просветительские темы. Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике частых заболеваний обучающихся, детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения, встреч родителей и детей с представителями правоохранительных органов, медработниками, экскурсий и походов, участие коллектива класса в спортивных, внутришкольных мероприятиях.

№	Вид деятельности	Название мероприятия	Классы	Дата проведения
1.	Работа с педагогами	Совещания по темам: «Безопасность учащихся гимназии. Здоровый образ жизни», «Организация учебно-воспитательной работы гимназии по	-	В течение учебного года

		формированию здорового образа жизни и укреплению здоровья учащихся», «Организация зимнего отдыха детей в пришкольном лагере», «Организация летнего отдыха детей в пришкольном лагере» и др.		
		Выступление на совещании при директоре: «Здоровый образ жизни. Ежегодные тестирования старшеклассников на предмет употребления наркотиков»	-	Ноябрь
2.	Работа с учащимися	Классные часы «О, спорт – ты мир!», «Как сказать «нет!», «Имею право знать!» и др.	1-11	В течение года
		Первенства школ по волейболу и баскетболу, по хоккею и футболу.	7-11	Октябрь-декабрь
		Дни здоровья, конкурсы плакатов, рисунков, встречи с врачами – специалистами.	1-11	Сентябрь, ноябрь
3.	Работа с родителями	Классные родительские собрания о деструктивных молодежных формированиях, о роли и значимости ежегодных тестирований старшеклассников на предмет употребления наркотиков	8-11	Ноябрь
		Общешкольное собрание «Безопасность наших детей. Здоровый образ жизни»	1-11	Сентябрь
		Соревнование «Папа, мама, я – спортивная семья»	1	Сентябрь, март, май

**Результат:**

1. Стабильные результаты спортивных достижений.

**Проблемное поле:**

1. Недостаточное материально-техническое обеспечение для полноценного развития спортивно-массового воспитания.

2. Привлечение родителей к совместной деятельности.
3. Участие в районных, республиканских конкурсах, соревнованиях.

**Возможные пути решения проблем:**

1. Охват 100% занятостью спортом обучающихся школы.
2. Привлечение родителей к участию в спортивных мероприятиях.
3. Систематический контроль выполнения программы «Здоровье» всеми членами педагогического и ученического коллективов со стороны администрации.

**Организация работы с родительской общественностью**

В целях совершенствования системы семейного воспитания, повышения ответственности родителей за воспитание и обучение детей, правовой защиты личности ребенка в течение учебного года педагогическим коллективом и родителями была проведена колоссальная работа.

Со стороны Гимназии родителям обучающихся постоянно оказывается возможная помощь. Это, прежде всего, педагогические консультации, родительские собрания, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья, т.е. педагогическое просвещение родителей. Кроме того, гимназией оказывается помощь обучающимся в трудоустройстве, учащиеся, имеют возможность отдохнуть в летнем пришкольном лагере, дети из малообеспеченных семей в первую очередь получают бесплатное питание.

В системе проводятся общешкольные тематические родительские собрания. Анализ посещаемости родителями школьных собраний показал, что посещаемость собраний в 2024-2025 учебном году улучшилась. Родители положительно принимают информацию докладчиков, участвуют в обсуждении вопросов. В прошедшем учебном году были запланированы, организованы и проведены внеклассные мероприятия с привлечением родителей: «День пожилого человека», «День матери», «Папа, мама, я – спортивная семья», «День защитника Отечества», «День Победы», Новогодние праздники. Также родительскими комитетами была оказана помощь в организации экскурсионных поездок, выездов на природу.

Классные руководители тесно взаимодействуют с членами родительского комитета. В начальных классах родители принимают активное участие в организации классных мероприятий «Праздник букваря», «Осенняя ярмарка», «Выпускной для обучающихся 4х, 9-х, 11х классов».

**Результат:**

1. Повысился уровень взаимодействия педагогического коллектива с родителями.

**Проблемное поле:**

1. Слабо привлекаются родители к участию во внеурочной деятельности.
2. Организация работы родительского всеобуча.

**Возможные пути преодоления недостатков:**

1. Классным руководителям активнее привлекать родителей к участию во внеурочной деятельности.
2. Уделять больше внимания организации и проведению родительских собраний.
3. В 2025-2026 учебном году администрации Гимназии продолжить работу по организации родительского всеобуча.

**Вывод:**

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2024-2025 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые были выделены в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год

### **Задачи:**

1. Создать возможности для индивидуальной самореализации ребенка и презентации им своих успехов в совместной деятельности; создать условия для вовлечения обучающихся в деятельность, которая укрепляет нравственные позиции, чувства патриотизма; реализовать комплекс программ дополнительного образования с целью обеспечения интересов детей;

2. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями. Принять комплекс мер, направленных на систематизацию работы в сфере раннего выявления неблагополучных семей и детей, оказавшихся в социально опасном положении, психолого-педагогическую работу с детьми «группы риска».

3. Создать условия для взаимодействия Гимназии с внешкольными учреждениями, общественными организациями.

## **РАЗДЕЛ 3. Оценка системы управления организацией**

Управление Гимназией осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

### **Органы управления, действующие в Гимназии**

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Гимназией
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Гимназии, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li><li>• координации деятельности методических объединений</li></ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li><li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li><li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li></ul>

Подробные полномочия и процедура формирования органов описаны в уставе Гимназии.

Для осуществления учебно-методической работы в Гимназии создано шесть предметных методических объединений:

- объединение учителей русского языка;
- объединение учителей родного(татарского) языка;
- объединение учителей математических дисциплин;
- объединение учителей эстетических дисциплин;
- объединение учителей естественно-научных дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся в Гимназии действует Совет обучающихся.

С 2025/2026 учебного года в целях снижения бюрократической нагрузки на работников педагогической сферы на основании приказа МБОУ «Гимназия № 14» № 208 от 25.08.2025 года «О снижении документационной нагрузки» обновили систему делопроизводства в соответствии с нормами ГОСТ Р 7.0.97-2025 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов». Внедрили правила оформления документов по стандарту в систему электронного документооборота и утвердили новую инструкцию по делопроизводству.

Работники Гимназии уже привыкли к применению ГОСТ Р 7.0.97-2016, поэтому внедрение нового ГОСТ Р 7.0.97-2025, который не внес кардинальных изменений, не потребовало длительного времени.

В связи с утверждением приказа Минпросвещения от 06.11.2024 № 779 и повышением эффективности системы управления организацией Гимназия провела анализ документации, которую ведут педагогические работники. Значительную часть документов перевели в электронный вид. Документацию, которая связана с реализацией ООП школы, продолжают вести педагогические работники, что учитывается в оценочном листе качественных показателей эффективности педагогических работников, отражающих количество набранных баллов, а именно:

- анкеты и отчеты стартовой диагностики обучающихся;
- раздел карт психолого-педагогического наблюдения обучающихся;
- протоколы классных родительских собраний;
- заявки в ГАИ на проведение выездного мероприятия;
- журнал учета инструктажей обучающихся перед выездным мероприятием;
- журнал учета химических реактивов (ведет учитель химии);
- журнал инструктажей обучающихся по безопасности (ведут учителя физкультуры, химии, физики, труда (технологии)).

## **РАЗДЕЛ 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Содержание образования определяют ООП НОО, ООО и СОО, разработанные в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО, в том числе с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения России от 19.03.2024 № 171 и от 09.10.2024 № 704, действующими с 1 сентября 2025 года. При разработке ООП Гимназия непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Труд (технология)» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

### Структура классов (на начало учебного года)

Наименование	Уровень	Срок обучения	Всего учащихся	Очно
Начальное общее образование	Образовательный	4 года	512	512
Основное общее образование	Образовательный	5 лет	547	547
Среднее общее образование	Образовательный	2 года	42	42
<b>Всего</b>		<b>11 лет</b>	<b>1101</b>	<b>1101</b>

### Профили обучения

Профиль	Кол-во классов	Кол-во учащихся в профильных классах
Естественно-научный	10А-1	24
Универсальный	11А-1	18

### Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.

Образовательная программа начального общего образования в рамках реализации ФГОС НОО	1-4 кл
Образовательная программа основного общего образования в рамках реализации ФГОС ООО	5-9 кл
Образовательная программа среднего общего образования в рамках реализации ФГОС СОО	10-11 кл

**Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году**

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них не ат-ны		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
2	123	123	100	74	60,1	11	8,9	0	0	0	0	0	0
3	135	135	100	77	57,0	14	10,4	0	0	0	0	0	0
4	149	149	100	63	42,3	16	10,7	0	0	0	0	0	0
<b>Итого</b>	<b>407</b>	<b>407</b>	<b>100</b>	<b>214</b>	<b>52,6</b>	<b>41</b>	<b>10,1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на **7,36** процента (в 2024 г. – 45,24%), в 2025 г.- 52,6%). Процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 1,9 процента (в 2024 г. – 12 %, в 2025 г. – 10,1 %).

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году**

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них не ат-ны		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
5	119	119	100	64	53,78	9	7,56	0	0	0	0	0	0
6	102	102	100	43	42,2	1	0,98	0	0	0	0	0	0
7	112	111	99,1	24	21,4	2	1,78	1	0,89	0	0	1	0,89
8	104	104	100	36	34,61	3	2,80	0	0	0	0	0	0
9	110	110	100	36	32,72	6	5,45	0	0	0	0	0	0
<b>Итого</b>	<b>547</b>	<b>546</b>	<b>99,81</b>	<b>203</b>	<b>37,11</b>	<b>21</b>	<b>3,83</b>	<b>1</b>	<b>0,18</b>	<b>1</b>	<b>0,18</b>	<b>1</b>	<b>0,18</b>

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 7 % (в 2024 году было 30,11%), процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 0,07 % (в 2024 году было – 3,9%).

**Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году**

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них		Кол-во	%	%	Кол-во	
								Кол-во	%	Кол-во	%					
10	24	24	100	8	33,3	5	20,83	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	18	18	100	8	44,44	2	11,11	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10-11	42	42	100	16	38,09	7	16,66	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	2022-2023г.		2023-2024г.		2024-2025г.	
	Качество	успеваемость	качество	успеваемость	качество	успеваемость
2-11 кл.	51,33%	99,47%	34%	99,89%	50,5%	99,89%

**Результативность выпусков 9-х классов.**

Количество обучающихся в 9 классах	110 обучающихся
Участвовали в ГВЭ	0
Сдали ОГЭ по всем предметам	110 выпускников
Получили аттестат с отличием	5
Получали образование в форме семейного, из них:	1
- прошли ГИА и получили аттестат	1
- получили аттестат с отличием	0
- не прошли ГИА	0
- не явились на ГИА	0

**Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 классов в форме ОГЭ.**

		Рус. Яз.	Матем	Химия	Биология	Общ	Информ	физика	Англ. Яз.	Геогр.	История	Родной(тагарский) язык	Литература
Кол-во	2022	71	71	6	44	19	19	7	5	41	0		
	2023	65	65	7	1	11	15	3	4	26	0		
	2024	85	85	14	28	42	23	7	2	38	4	8	
	2025	110	110	7	44	41	40	4	8	57	3	9	1
Ср. Оц.	2022	4	3,4	4	3,5	3,6	3,8	3,6	3,6	3,8	0		
	2023	4	4	4	3	3	3	4	3,5	4	0		
	2024	3,9	4	4	3,7	3,2	3,7	3,7	4,5	4	3,5		
	2025	3,7	3,8	3,4	3,5	3,5	3,4	4	4	4	3,7	5	4
Кач-во	2022	60,6%	47,9%	83,3%	45,5%	57,9%	78,9%	57%	60%	68,3%	0		
	2023	64,6	73,8%	71,42	0%	45,83	40%	66,6	50%	53,84	0		
	2024	57,8	88	64,3	60,7	19	56,5	71,4	100	76,3	50		
	2025	58,2	71,8	42,9	52,3	48,8	40	100	87,5	77,2	66,7	100	100

**Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 классов в форме ЕГЭ.**

**Результативность ЕГЭ по предметам**

года	2022		2023		2024		2025	
	Количество сдававших	Средний балл	Количество сдававших	Средний балл	Количество сдававших	Средний балл	Количество сдававших	Средний балл
Английский язык	0	0	4	64	3	66	3	49,6
Биология	5	40,6	2	50	2	44	3	55
Химия	2	58	--	--	1	47	3	57
Обществознание	9	51	10	46	5	49	9	46
История	4	49,3	4	38	2	46	3	51,6
Физика	2	57	6	51	2	70	3	61,3
Информатика	1	46	9	43	3	70	1	43
Литература	0	0	1	77	1	63	2	100

Учебный год	Русский язык			Математика (профиль)		
	Ср балл по РТ	Ср.балл по району	Ср.балл по школе	Ср.балл по РТ	Ср.балл по району	Ср.балл по школе
2021	74,7	73	71,5	61,5	60,5	53,8
2022	72,8	72,7	62,4	64,1	64,5	46,9
2023	72	72,1	66,9	64,1	64	55
2024	67,3	65	63,5	71,2	68,8	70
2025	65,0	63,7	53	68,7	67,7	63,7

### Результативность 100-бальников

Предмет	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Русский язык	-	-	-	-
Математика (база)	-	-	--	-
Биология	-	-	-	-
Химия	-	-	-	-
Литература	-	-	-	2

По итогам 2024/2025 учебного года вручили выпускникам 11-х классов аттестаты, в том числе с отличием, а также медали «За особые успехи в учении» I и II степеней. В таблице – показатели динамики выдачи аттестатов о среднем общем образовании с отличием с 2022 по 2025 год.

Год выдачи аттестата с отличием	С отличием красного цвета (аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении» I степени	С отличием синего цвета (аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении» II степени)	Итого
2022	1	0	1
2023	2	0	2
2024	2	1	3
2025	1	2	3

### Трудоустройство выпускников 9-х классов

Выпуск 9 классов	Кол-во выпускников	10 класс школы	В школы района	В школы города	В школы РТ	В школы РФ	В ССУЗы	Трудоустроены
2021	58	30	--	--	--	--	28	--
2022	71	18	--	--	--	--	53	--
2023	62	19	1	1	--	--	40	1
2024	85	27	--	--	1	--	56	1
2025	110	32	1	-	1	-	71	3

## Трудоустройство выпускников 11-х классов

Выпуски 11 классов	Кол-во выпускников	КФУ	КГМУ	КНИТУ-КАИ	КНИТУ-КХТИ	КГАСУ	Энерго	КИУ	ТИСБИ	ВУЗы РФ	Кооперативный институт	ССУЗы
2022	18	3	1	1	1	0	1	0	0	2	1	4
2023	27	2	1	4	1	0	1	0	0	0	8	2
2024	13	4	0	3	2	0	0	0	1	0	0	3
2025	18	4	0	0	1	2	0	4	2	1	1	1

## РАЗДЕЛ 5. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Гимназии регламентируется ООП Гимназии, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Гимназии.

Образовательная деятельность в Гимназии осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-4 -х классов, по шестидневной учебной неделе — для 5–11-х классов. Занятия проводятся в две смены: 1-4,5,8,9,10,11 классы – 1 смена; 6,7 классы – 2 смена.

С сентября 2025 года учителя начальных классов применяют при обучении первоклассников Методические рекомендации по организации процесса обучения в первом классе в адаптационный период в сентябре – октябре (письмо Минпросвещения России от 01.07.2025 № 03-1326).

Режим школьного дня для первоклассников в сентябре-октябре строится по следующим правилам:

1) ступенчатый режим обучения. Снижение учебной нагрузки в сентябре-октябре – 3 урока в день, в ноябре-декабре – по 4 урока в день, по 35 минут каждый;

2) особенности контрольно-оценочной деятельности – без балльной оценки. Результаты работы первоклассников оцениваются только словесно, не задаются домашние задания.

По итогам адаптационного периода в первых классах в 2025/2026 учебном году психолого-педагогический консилиум Гимназии пришел к выводу, что педагоги приняли достаточные меры и достигли хороших результатов по социализации учеников, включения их личности в новую учебную деятельность.

В Гимназии созданы все условия для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте Гимназии локальный нормативный акт, содержащий решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году, в котором также содержатся:

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- порядок определения соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Опрос педагогов Гимназии показал, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10-11-х классов выросла на 4 %, 6—9-х классов — на 1,5 %. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

В 2025 году Гимназия продолжала оказывать психолого-педагогическую помощь обучающимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

- учителей начальных классов;
- учителей-предметников;
- педагога-психолога;
- советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в Гимназии организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у учащихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагог-психолог оказывал индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

Гимназия ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

### **Выполнение учебных планов и программ по уровню образования**

Учебные программы за 2024-2025 учебный год по всем предметам учебного плана в основном выполнены, есть незначительное расхождение в количестве часов по основным предметам (35 недель – 34 недели). Средний показатель выполнения программ по основным предметам составил: русский язык - 99%, литературное чтение – 99%, математика – 99%, окружающий мир – 99,5%. Определены причины уменьшения объема учебной нагрузки: в соответствии с календарным графиком учебные дни приходились на такие праздничные дни как 23 февраля, 8 марта, 1 мая, 9 мая, 10 мая;

При проверке практической части программ расхождений и несоответствий в целом не наблюдалось, что в свою очередь говорит о наличии системы обобщения и закрепления знаний учащихся после прохождения темы или раздела по всем предметам образовательной области. Выполнение контрольных и практических работ осуществляется в соответствии с реализуемыми рабочими программами, календарно-тематическим планированием. Практическая часть и контрольные работы выполнены на 100%.

Результаты проверки выполнения учебных программ по предметам начальной школы показали, что все учителя соблюдают и выполняют общие требования программы (из пояснительных записок), все темы были изучены в запланированные сроки и записаны в журналы в строгом соответствии с рабочими программами и календарным планированием по предметам.

При анализе отчетов учителей, отмечается конкретное указание мер, направленных на освоение программ. Корректировка учебных программ проводилась за счёт объединения тем, резервных уроков.

Таким образом, за 2024/2025 учебный год образовательные программы выполнены в полном объеме.

### **Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах.**

№	Кол-во победителей в региональных и международных конкурсах	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
1.	Республиканский	10	31	19	29
2.	Всероссийский	5	1	0	2
3.	Международные	2	7	0	2

### **Результативность деятельности образовательного учреждения.**

Результативность обучения определяется по двум основным параметрам: обученность, т.е. удовлетворительное усвоение знаний, и качество знаний, т.е. усвоение знаний на «4» и «5». Контрольные срезы, промежуточная аттестация, итоговые экзамены с независимым экспертным оцениванием (централизованное тестирование, ЕГЭ) показывают высокий уровень усвоения знаний и умений гимназистами.

Внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с поставленными задачами на учебный год. В план включены различные виды контроля: классно-обобщающий, персональный. По результатам проверок составляется справка, содержащая анализ положительных и негативных сторон деятельности, конкретных рекомендаций учителям.

В центре учебно-воспитательного процесса в Гимназии лежит инновационная работа над темой: «Социализация личности в контексте национального образования».

Цель: достижение обучающимися таких образовательных результатов, которые обеспечат им возможность самостоятельного решения проблем в различных сферах деятельности, формирование способности личности к жизни в обществе, то есть успешной социализации личности

Задачи:

1. Ввести в учебно-воспитательный процесс новые методики обучения, воспитания, диагностики уровня усвоения знаний и навыков, создать условия для максимального раскрытия творческого потенциала учащихся.

2. Развитие у учащихся самостоятельности мышления и способности к самообразованию, осознанному выбору и освоению профессиональных образовательных программ.

3. Создание условий для самовыражения учащихся в различных видах учебно-познавательной деятельности на учебных и внеучебных занятиях.

Основная цель гимназии – создание условий, обеспечивающих развитие личности обучающегося, его познавательных и творческих способностей, самостоятельности, ответственности и способности к успешной социализации в обществе; воспитание гражданственности, формирование уважительного отношения к национальным культурным традициям, сохранение родного языка, построение образовательной практики с учетом региональных, социокультурных тенденций, осуществление личностно-ориентированного подхода к обучению и воспитанию детей, а также подготовка педагогических кадров,

совершенствование учебно-методической и материально-технической базы гимназии для профильного обучения.

По инновационной деятельности заключен договор между гимназией и КПФУ, научные руководители – кандидат филологических наук, доцент Хабутдинова М.М.

При работе над инновационной темой деятельность педагогического коллектива заключается:

- в повышении профессиональной компетентности учителей
- в освоении и грамотном применении образовательных технологий
- в обрабатывании наиболее эффективных технологий преподавания предметов, сочетающих в себе вариативные подходы к деятельности обучающихся.
- в формировании у учащихся действенных и системных знаний на уровне обязательного минимума подготовки по предметам.
- в формировании у учащихся умения применять знания, умения, навыки в творческих условиях.
- в организации работы по диагностике, позволяющей отслеживать динамику развития школьников.

На заседаниях методических объединений рассматривались следующие вопросы:

- разработка содержания, структуры, критериев и показателей оценки уровня сформированности ключевых компетентностей учащихся на внутрипредметном уровне
- работа с федеральными государственными стандартами 2-го поколения;
- новые технологии;

В рамках реализации методической темы гимназии и темы ИПО проведены педагогические советы:

1. «Система воспитательной и профилактической работы в школе и пути развития»
2. «Совершенствование видов и методов работы с одаренными детьми для развития их потенциала»
3. «Организация деятельности педагогического коллектива гимназии по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних»

После выступления и обсуждения данных тем были сделаны выводы и поставлены новые цели и задачи. Было решено уделить еще большее внимание работе с одаренными детьми: систематизировать, поднять на более высокий уровень. Привлечь большее количество учащихся к этому процессу.

## **РАЗДЕЛ 6. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Гимназии работают 47 педагогов. 11 учителей имеют высшую квалификационную категорию; 25 учителей – первую квалификационную категорию. В гимназии 3 молодых специалиста. В 2024 году 1 педагог выиграл грант «Наш новый учитель».

В целях повышения качества образовательной деятельности в Гимназии проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Гимназии и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены на:

- сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Гимназии обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Гимназии динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

## **РАЗДЕЛ 7. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 30171 единиц;
- книгообеспеченность – 98 % процентов;
- обращаемость – 5961 единиц в год;
- объем учебного фонда – 10278 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

### **Состав фонда и его использование**

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	10278	10363
2	Педагогическая	318	286
3	Художественная	18443	5129
4	Справочная	376	198
5	Языковедение, литературоведение	509	166
6	Естественно-научная	131	26
7	Техническая	53	15
8	Общественно-политическая	63	8

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 №254.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

На официальном сайте Гимназии есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Гимназии.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Гимназии регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Гимназии.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Гимназии;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Гимназии;
- информация об официальном сайте Гимназии;
- иная информацию о Гимназии и ее деятельности.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Гимназии. Анализ опросов показал, что к концу 2025 года удовлетворенность родителей работой Гимназии увеличилась на 12 %, обучающихся — на 16%.

**Показатели деятельности**  
**МБОУ «Гимназия №14» Авиастроительного района г.Казани,**  
**подлежащей самообследованию**  
**за 2024-2025 учебный год**

№	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1101
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	512
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	547
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	42
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	502 ученика/ 50,5%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	53
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	63,7
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	5 учеников/ 4.5%

1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3 ученика/ 16,6%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	775 ученика/70%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	215учеников/ 19.5%
1.19.1	Регионального уровня	29/ 2.63%
1.19.2	Федерального уровня	2/ 0.18%
1.19.3	Международного уровня	2/ 0.18%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	42 ученика/ 3.8%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	152 ученика /13,8%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	47 педагога
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	43 чел./ 91,5%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	43 чел./ 91,5%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 чел./ 8,5%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 чел./ 8,5%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	36 чел./ 76,6%
1.29.1	Высшая	11 чел./23,4%
1.29.2	Первая	25 чел./53,2%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	5 чел./ 10,6%
1.30.2	Свыше 30 лет	18 чел./ 38,3%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 чел./ 8,5%

1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	20чел./ 42,5%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,01
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	9,46
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2, кв. м

Во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», в соответствии с частями 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа МБОУ «Гимназия № 14» от 25.08.2025 № 208 был составлен типовой план мероприятий (дорожная карта) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МБОУ «Гимназия №14», приведенный ниже.

**Типовой план мероприятий (дорожная карта) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МБОУ «Гимназия №14»**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Результат</b>
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	25.08.2025г.	Директор	Приказ № 208 от 25.08.2025
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	27.08.2025	Директор	Протокол заседания №1 от 27.08.2025
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	01.09.2025г.	Директор, заместители директора по УР	
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	01.09.2025г.	Директор, заместители директора по УР	
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	25.08.2025г.	Делопроизводитель	Ознакомление приказом под подпись
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	В течение года	Директор	
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течение года	Заместители директора по УР	
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение года	Заместители директора по УР	
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	В течение года	Заместители директора по УР	
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	В течение года	Директор, председатель профсоюзной организации	